

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Ухтинский государственный технический университет»
(УГТУ)

Колледж безопасности и права



УТВЕРЖДАЮ
Директор КБиП

Е. А. Сурнина
(подпись) (И. О. Фамилия)

« 26 » 05 2015 г.

(подпись) (И. О. Фамилия)

« ____ » ____ 20__ г.

(подпись) (И. О. Фамилия)

« ____ » ____ 20__ г.

(подпись) (И. О. Фамилия)

« ____ » ____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Профессиональный
модуль:

Административная деятельность

Индекс:

ПМ.02

Специальность:

40.02.02 Правоохранительная деятельность

Форма обучения:

очная

Курс(ы):

3-4

Семестр(ы):

6-7

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность, утвержденного Приказом Минпросвещения России от 10.01.2025 № 3.

Разработчик: Ю. Е. Осташова, преподаватель КБиП.

РАССМОТРЕНО

Предметно-цикловой комиссией
по направлению
«Правоохранительная
деятельность»
«19» мая 2025 г.
Протокол № 09

РАССМОТРЕНО

На заседании
Педагогического совета
«23» мая 2025 г.
Протокол № 02

СОГЛАСОВАНО

Зав. отделением по УМР

 М. А. Шульгина
(И. О. Фамилия)

Предметно-цикловой комиссией

«____» _____ 20____ г.
Протокол № _____

На заседании
Педагогического совета
«____» _____ 20____ г.
Протокол № _____

(И. О. Фамилия)

Предметно-цикловой комиссией

«____» _____ 20____ г.
Протокол № _____

На заседании
Педагогического совета
«____» _____ 20____ г.
Протокол № _____

(И. О. Фамилия)

Предметно-цикловой комиссией

«____» _____ 20____ г.
Протокол № _____

На заседании
Педагогического совета
«____» _____ 20____ г.
Протокол № _____

(И. О. Фамилия)

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.02 АДМИНИСТРАТИВНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа профессионального модуля (далее – рабочая программа) является частью образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность в части освоения основного вида деятельности: административная деятельность.

1.2. Цели и задачи профессионального модуля

Цели профессионального модуля:

- освоение основного вида деятельности - административная деятельность;
- освоение общих и профессиональных компетенций.

1.3. Планируемые результаты освоения профессионального модуля ПМ.02 Административная деятельность

С целью освоения видов деятельности и соответствующих профессиональных компетенций обучающийся должен:

иметь практический опыт:

- владения уважительным отношением к праву и закону, достаточным уровнем профессионального правосознания и правовой культуры для исполнения профессиональных обязанностей;
- владения навыками работы с правовыми актами управления, в том числе размещенными в информационных системах, содержащих базы нормативных и правоприменительных актов субъектов государственного управления;
- владения навыками документирования административных правонарушений;
- владения навыками пресечения административных правонарушений
- владения навыками планирования служебной деятельности;
- владения навыками организации служебной деятельности исполнителей;
- владения навыками осуществления контроля и учета результатов.

уметь:

- сопоставлять и юридически констатировать фактические обстоятельства и их типовые модели, зафиксированные в правовой норме;
- выявлять юридические проблемы, определять на основе анализа фактической основы ситуаций перечень правовых норм, подлежащих применению;

- разрабатывать варианты управленческих решений в сфере профессиональной деятельности, определять обоснованность их выбора на основе критериев соответствия требованиям нормативных правовых актов;
- определять наиболее оптимальные способы решения юридической проблемы и документально оформлять такое решение;
- разъяснять гражданам и должностным лицам организаций содержание видов юридической ответственности, основания ее наступления и правовые последствия привлечения к мерам юридической ответственности, в том числе за нарушение норм административного права;
- обеспечивать защиту публичных и частных интересов в рамках исполнения профессиональных обязанностей;
- юридически правильно применять нормы законодательства в сфере административного надзора;
- выявлять административные правонарушения;
- организовать работу малого коллектива исполнителей.

знать:

- основы правового статуса субъектов правоотношений;
- систему и структуру федеральных органов исполнительной власти, основы правового статуса других субъектов государственного управления;
- формы и методы деятельности субъектов публичной администрации;
- способы обеспечения законности и дисциплины в государственном управлении;
- сущность и виды функционально-деятельностных и экстраординарных административно-правовых режимов;
- основы нормативного регулирования отраслей и сфер государственного управления;
- основные положения законодательства в сфере административного надзора;
- сущность выявления и пресечения административных правонарушений;
- основные направления служебной деятельности.

Результатом освоения профессионального модуля ПМ.02 Административная деятельность является формирование у обучающихся профессиональных (ПК) и общих (ОК) компетенций:

Код	Содержание компетенции
ПК 2.1.	Осуществлять производство по делам об административных правонарушениях, исполнение административных наказаний.
ПК 2.2.	Организовывать взаимодействие с органами, организациями и гражданами в обеспечении общественного порядка и безопасности.
ПК 2.3.	Участвовать в обеспечении специальных административно-правовых режимов.
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач

	профессиональной деятельности.
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.02 АДМИНИСТРАТИВНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

2.1. Структура профессионального модуля ПМ.02 Административная деятельность (для очной формы обучения)

Коды профессиональных и общих компетенций	Наименования частей профессионального модуля	Всего часов	Учебная деятельность обучающегося по МДК						Практика		Консультация к экзамену по модулю	Самостоятельная работа к экзамену по модулю	Экзамен по модулю
			Учебные занятия обучающегося		Курсовая работа (проект), час	Самостоятельная работа обучающегося, час	Консультация + СРКЭ	Промежуточная аттестация	Учебная час	Производственная (по профилю специальности), час			
			Лекции, час	Практические занятия, час									
ОК 01.- ОК 09; ПК 2.1.- 2.3.	МДК 02.01 Административная деятельность правоохранительных органов	156	80	18	20	20	4+8	6					
	МДК 02.02 Административный надзор	156	110	26		20							
	УП.02.01 Учебная практика	36							36				
	ПП.02.01 Производственная практика (по профилю специальности)	108								108			
	Самостоятельная работа к экзамену по модулю										4		
	Консультация к экзамену по модулю											8	
	Экзамен по модулю												6
	Всего:	474	190	44	20	40	12	6	36	108	4	8	6

2.2. Тематический план и содержание обучения по профессиональному модулю ПМ.02 Административная деятельность

по очной форме обучения

Наименование разделов междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся		Объем часов
7 семестр			
МДК.02.01 Административная деятельность правоохранительных органов			156 80/18/20/20
Тема 1. Государственное управление в сфере обеспечения законности, прав и свобод граждан, охраны собственности, общественного порядка и борьбы с преступностью	Содержание учебного материала		4/-
	1.	Понятие общественного порядка и общественной безопасности и их соотношение. Понятие, содержание и особенности государственного управления в сфере обеспечения законности, прав и свобод граждан, охраны собственности, общественного порядка и борьбы с преступностью. Полномочия органов государственной власти в сфере обеспечения законности, прав и свобод граждан, охраны собственности, общественного порядка и борьбы с преступностью.	4
Тема 2. Понятие и организация правоохранительных органов, основные направления их деятельности.	Содержание учебного материала		2/-
	1.	Предназначение правоохранительных органов и правовое регулирование их деятельности. Организационное построение правоохранительных органов и их территориальных подразделений на окружном, межрегиональном, региональном и районном уровне. Основные направления деятельности правоохранительных органов.	2
Тема 3. Обязанности и права правоохранительных органов, их сотрудников	Содержание учебного материала		2/-
	1.	Основные обязанности и права правоохранительных органов. Механизм реализации обязанностей и прав правоохранительных органов.	2
Тема 4. Понятие, содержание, принципы административной деятельности правоохранительных органов	Содержание учебного материала		2/-
	1.	Понятие и содержание административной деятельности правоохранительных органов. Принципы административной деятельности правоохранительных органов.	2

Тема 5. Формы и методы административной деятельности правоохранительных органов	Содержание учебного материала		4/-
	1.	Понятие и виды форм административной деятельности правоохранительных органов. Понятие и виды методов административной деятельности правоохранительных органов. Методы убеждения и принуждения, применяемые в административной деятельности правоохранительных органов. Меры административного предупреждения и пресечения, применяемые правоохранительными органами. Меры административно-процессуального обеспечения, применяемые правоохранительными органами.	4
Тема 6. Применение сотрудниками правоохранительных органов отдельных мер государственного принуждения	Содержание учебного материала		4/2
	1.	Понятие и виды отдельных мер государственного принуждения. Задержание как мера государственного принуждения, применяемая правоохранительными органами. Вхождение (проникновение) полиции в жилые и иные помещения, на земельные участки и территории. Вскрытие транспортного средства. Оцепление (блокирование) правоохранительными органами участков местности, жилых помещений, строений и других объектов. Формирование и ведение банков данных о гражданах.	4
	Практические занятия		2
	1.	Практическое занятие № 1. Применение сотрудниками правоохранительных органов отдельных мер государственного принуждения.	
Тема 7. Применение сотрудниками правоохранительных органов физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия.	Содержание учебного материала		8/2
	1.	Право на применение физической силы, специальных средств, огнестрельного оружия. Порядок применения физической силы, специальных средств, огнестрельного оружия. Основания применения физической силы. Основания применения специальных средств. Запреты и ограничения, связанные с применением специальных средств. Основания применения огнестрельного оружия. Запреты и ограничения, связанные с применением огнестрельного оружия. Гарантии личной безопасности вооруженного сотрудника правоохранительных органов.	8
	Практические занятия		2
	1.	Практическое занятие № 2. Применение сотрудниками правоохранительных органов физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия.	
Тема 8. Рассмотрение правоохранительными органами обращений граждан	Содержание учебного материала		4/2
	1.	Виды обращений граждан в правоохранительные органы. Порядок принятия и регистрации обращений граждан правоохранительными органами. Порядок рассмотрения обращений граждан правоохранительными органами. Контроль за рассмотрением обращений граждан правоохранительными органами.	4
	Практические занятия		2
	1.	Практическое занятие № 3. Рассмотрение правоохранительными органами обращений граждан.	
Тема 9. Контрольно-надзорная деятельность правоохранительных органов	Содержание учебного материала		4/-
	1.	Понятие государственного контроля и государственного надзора и их соотношение. Понятие и виды государственного надзора правоохранительных органов. Административный надзор за лицами, освобожденными из мест лишения свободы.	4
Тема 10. Взаимодействие правоохранительных органов по охране общественного порядка, обеспечению общественной и государственной безопасности, в	Содержание учебного материала		4/2
	1.	Понятие, правовые основы и принципы взаимодействия правоохранительных органов по охране общественного порядка, обеспечению общественной и государственной безопасности, в области охраны собственности. Направления правоохранительных органов по охране общественного порядка, обеспечению общественной и государственной безопасности, в области охраны собственности. Формы	4

области охраны собственности		правоохранительных органов по охране общественного порядка, обеспечению общественной и государственной безопасности, в области охраны собственности.	
	Практические занятия		2
	1.	Практическое занятие № 4. Понятие и виды государственного надзора правоохранительных органов	
Тема 11. Правовые и организационные основы участия граждан в охране общественного порядка	Содержание учебного материала		4/2
	1.	Правовые основы участия граждан в охране общественного порядка. Содействие граждан правоохранительным органам. Участие в поиске лиц, пропавших без вести. Внештатное сотрудничество с полицией. Участие в деятельности добровольных народных дружин.	4
	Практические занятия		
	1.	Практическое занятие № 5. Правовые и организационные основы участия граждан в охране общественного порядка.	2
Тема 12. Организация деятельности отдельных подразделений правоохранительных органов (на примере полиции)	Содержание учебного материала		8/-
	1.	Правовое положение и организация деятельности дежурных частей. Правовое положение и организация деятельности подразделений участковых уполномоченных полиции. Правовое положение и организация деятельности подразделений по делам несовершеннолетних. Правовое положение и организация деятельности подразделений патрульно-постовой службы полиции.	8
Тема 13. Административно-юрисдикционная деятельность правоохранительных органов	Содержание учебного материала		6/-
	1.	Понятие административно-юрисдикционной деятельности правоохранительных органов. Возбуждение правоохранительными органами дела об административном правонарушении. Реализация правоохранительными органами мер обеспечения производства по делам об административных правонарушениях. Рассмотрение правоохранительными органами дела об административном правонарушении. Исполнение правоохранительными органами постановлений по делам об административных правонарушениях.	6
Тема 14. Административно-деликтная деятельность правоохранительных органов	Содержание учебного материала		4/-
	1.	Понятие и сущность административно-деликтной деятельности правоохранительных органов. Понятие и состав административного правонарушения как основание привлечения к административной ответственности. Основные принципы разграничения смежных преступлений и административных правонарушений как основа административно-деликтной деятельности правоохранительных органов.	4
Тема 15. Особенности пресечения административных правонарушений, посягающих на права граждан	Содержание учебного материала		4/2
	1.	Общая характеристика административных правонарушений, посягающих на права граждан, квалификация отдельных составов. Пресечение административных правонарушений, посягающих на права граждан.	4
	Практические занятия		
	1.	Практическое занятие № 6. Особенности пресечения административных правонарушений, посягающих на права граждан.	2
Тема 16. Особенности пресечения административных правонарушений в области охраны собственности	Содержание учебного материала		4/-
	1.	Общая характеристика административных правонарушений в области охраны собственности, квалификация отдельных составов. Пресечение административных правонарушений в области охраны собственности.	4
Тема 17. Особенности пресечения административных	Содержание учебного материала		4/2
	1.	Общая характеристика административных правонарушений в области дорожного движения,	4

правонарушений в области дорожного движения		квалификация отдельных составов. Пресечение административных правонарушений в области дорожного движения.	
	Практические занятия		
	1.	Практическое занятие № 7. Пресечение административных правонарушений в области дорожного движения.	2
Тема 18. Особенности пресечения административных правонарушений, посягающих на общественный порядок и общественную безопасность	Содержание учебного материала		4/2
	1.	Общая характеристика административных правонарушений, посягающих на общественный порядок и общественную безопасность, квалификация отдельных составов. Пресечение административных правонарушений, посягающих на общественный порядок и общественную безопасность.	4
	Практические занятия		
	1.	Практическое занятие № 8. Пресечение административных правонарушений, посягающих на общественный порядок и общественную безопасность.	2
Тема 19. Особенности осуществления административной деятельности правоохранительных органов при проведении массовых мероприятий	Содержание учебного материала		4/2
	1.	Понятие массовых мероприятий и их виды. Организационные основы деятельности правоохранительных органов при проведении массовых мероприятий. Содержание административной деятельности правоохранительных органов по охране общественного порядка при проведении массовых мероприятий.	4
	Практические занятия		
	1.	Практическое занятие № 9. Организационные основы деятельности правоохранительных органов при проведении массовых мероприятий.	2
Самостоятельная работа 1. Работа с лекционными материалами, учебными изданиями, научными публикациями и нормативными актами. 2. Подготовка к промежуточной аттестации. 3. Подготовка к текущему контролю.			20
Курсовая работа Примерные темы: 1. Государственное управление в сфере обеспечения законности, прав и свобод граждан, охраны собственности, общественного порядка и борьбы с преступностью. 2. Административно-правовые средства охраны общественного порядка и обеспечения личной безопасности граждан и общественной безопасности. 3. Правовое положение, система и структура Министерства внутренних дел Российской Федерации. 4. Правовое положение и организация деятельности территориального органа Министерства внутренних дел Российской Федерации на районном уровне. 5. Правовое положение, система и структура территориальных органов Министерства внутренних дел Российской Федерации на региональном уровне. 6. Предназначение и правовое положение полиции в Российской Федерации. 7. Организационное построение полиции. 8. Основные направления деятельности полиции. 9. Формы административной деятельности полиции. 10. Методы административной деятельности полиции. 11. Принципы деятельности полиции и проблемы их реализации.			20

- | | |
|--|--|
| <ol style="list-style-type: none"> 12. Права и обязанности полиции: понятие, классификация, механизм реализации. 13. Применение физической силы сотрудниками органов внутренних дел в повседневной деятельности: условия, порядок, пределы, проблемы. 14. Применение сотрудниками органов внутренних дел огнестрельного оружия: основания, условия, запреты и ограничения, проблемы. 15. Применение сотрудниками органов внутренних дел специальных средств: основания, условия, запреты и ограничения, проблемы. 16. Порядок работы с обращениями граждан в органах внутренних дел Российской Федерации. 17. Организация и осуществление приема населения в органах внутренних дел Российской Федерации. 18. Применение полицией мер отдельных мер государственного принуждения. 19. Возбуждение полицией дел об административных правонарушениях. 20. Реализация полицией мер обеспечения производства по делам об административных правонарушениях. 21. Рассмотрение полицией дел об административных правонарушениях. 22. Исполнение органами внутренних дел постановлений по делам об административных правонарушениях. 23. Организация деятельности дежурной части территориального органа МВД России. 24. Правовое положение и организационное построение патрульно-постовой службы полиции. 25. Правовое положение и организационное построение службы вневедомственной охраны полиции. 26. Правовое положение и организационное построение службы Государственной инспекции безопасности дорожного движения (Госавтоинспекции). 27. Правовое положение и организационное построение службы участковых уполномоченных полиции. 28. Правовое положение изоляторов временного содержания подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений. 29. Правовое положение центров временного содержания для несовершеннолетних правонарушителей (ЦВСНП) и их роль по пресечению детской безнадзорности. 30. Правовой статус негосударственных правоохранительных формирований в охране общественного порядка и обеспечения общественной безопасности. 31. Общественный контроль в деятельности полиции. 32. Задачи органов внутренних дел и особенности охраны общественного порядка при проведении массовых мероприятий. 33. Организация деятельности органов внутренних дел по осуществлению лицензионно-разрешительной деятельности в отношении оборота оружия. 34. Административная деятельность полиции по пресечению и ликвидации массовых беспорядков. 35. Организация охраны общественного порядка участковым уполномоченным полиции на закрепленном за ним административном участке. 36. Организация деятельности органов внутренних дел по контролю за частной детективной и охранной деятельностью. 37. Административно-правовые меры предупреждения и пресечения правонарушений в сфере оборота наркотических средств и психотропных веществ. 38. Формы и методы административной деятельности органов внутренних дел по противодействию терроризму и экстремизму. 39. Организация деятельности органов внутренних дел в чрезвычайных ситуациях. 40. Гарантии законности и обеспечение прав и свобод граждан в административной деятельности полиции. 41. Основные элементы организации патрульно-постовой службой полиции. 42. Организация деятельности полиции по пресечению административных правонарушений в области дорожного движения. 43. Основания и порядок приёма под охрану объектов подразделениями вневедомственной охраны полиции. 44. Осуществление контроля полицией за оборотом служебного и гражданского оружия. 45. Пресечение органами внутренних дел административных правонарушений, посягающих на общественный порядок. 46. Пресечение органами внутренних дел правонарушений, посягающих на установленный порядок управления. 47. Административный надзор полиции: понятие, виды, методы, проблемы реализации. | |
|--|--|

48.	Организация деятельности органов внутренних дел по противодействию коррупции.		
49.	Международное сотрудничество в области противодействию терроризму и экстремизму.		
50.	Контроль полиции за соблюдением паспортно-регистрационных и миграционных правил.		
Самостоятельная работа к экзамену		8	
Консультация к экзамену		4	
Промежуточная аттестация в форме экзамена		6	
6-7 семестр			
МДК.02.02 Административный надзор		156 110/26/20	
Тема 1. Административный надзор: понятие, предмет, функции	Содержание учебного материала		10/-
	1.	Понятие, предмет, задачи административного надзора.	2
	2.	Административный надзор и административное право: вопросы соотношения.	2
	3.	Функции административного надзора.	2
	4.	Система нормативных правовых актов, регламентирующих административно-надзорные отношения в Российской Федерации.	2
	5.	Характеристика отдельных видов административного надзора.	2
Тема 2. Конституционно-правовое регулирования административного надзора.	Содержание учебного материала		6/2
	1.	Понятие и содержание основ административного надзора в Российской Федерации.	2
	2.	Конституционные модели регулирования надзорных отношений.	2
	3.	Принципы административного надзора в Российской Федерации.	2
	Практические занятия		2
	1.	Практическое занятие № 1. Конституционные модели регулирования надзорных отношений.	
Тема 3. Критерии классификации административного надзора.	Содержание учебного материала		8/2
	1.	Административно-правовая характеристика административно-надзорной деятельности.	2
	2.	Основания классификации административного надзора.	2
	3.	Классификация по субъектам, осуществляющим надзор.	2
	4.	Классификация по объектам проверки.	2
	Практические занятия		2
	1.	Практическое занятие № 2. Классификация административного надзора.	
Тема 4. Административный надзор как функция публичного управления.	Содержание учебного материала		8/2
	1.	Источники административного надзора в РФ.	2
	2.	Административный надзор как форма проявления контрольной власти.	2
	3.	Иерархия источников административного надзора на федеральном и региональном уровнях.	2
	4.	Административные регламенты как правовые источники реализации административно-надзорной деятельности.	2
	Практические занятия		2
	1.	Практическое занятие № 3. Источники административного надзора в РФ.	
Тема 5. Система органов исполнительной власти, осуществляющих административный надзор.	Содержание учебного материала		6/2
	1.	Административный надзор как фактор, обосновывающий построение и функционирование системы и структуры органов исполнительной власти.	2
	2.	Правовой статус органов исполнительной власти, осуществляющих административный надзор.	2

	3.	Самостоятельные государственные надзорные органы и органы, являющиеся структурными подразделениями, других государственных органов.	2
	Практические занятия		2
	1.	Практическое занятие № 4. Система органов исполнительной власти, осуществляющих административный надзор.	
Тема 6. Административно-правовой статус должностных лиц, осуществляющих административный надзор.	Содержание учебного материала		8/2
	1.	Права и обязанности должностных лиц, осуществляющих административный надзор.	2
	2.	Полномочия должностных лиц при осуществлении административного надзора.	2
	3.	Гарантии для должностных лиц, осуществляющих административный надзор.	2
	4.	Ответственность должностных лиц, осуществляющих административный надзор.	2
	Практические занятия		2
	1.	Практическое занятие № 5. Административно-правовой статус должностных лиц, осуществляющих административный надзор.	
Тема 7. Административно-надзорное производство в РФ.	Содержание учебного материала		8/4
	1.	Понятие, сущность и особенности административно-надзорной деятельности.	2
	2.	Особенности административного надзора, его отличие от других видов государственного надзора.	2
	3.	Структура административно-надзорного производства.	2
	4.	Отличие административно-надзорного производства от других видов административных производств.	2
	Практические занятия		4
	1.	Практическое занятие № 6. Административно-надзорное производство в РФ.	
Тема 8. Характеристика отдельных видов административного надзора.	Содержание учебного материала		30/2
	1.	Административный надзор как специальный вид правоохранительной деятельности органов исполнительной власти.	2
	2.	Государственный санитарно-эпидемиологический надзор.	2
	3.	Противопожарный надзор.	2
	4.	Административный надзор за безопасностью дорожного движения.	2
	5.	Государственный ветеринарный и фитосанитарный надзор.	2
	6.	Банковский надзор.	2
	7.	Транспортный надзор в Российской Федерации.	2
	8.	Промышленный надзор.	2
	9.	Строительный надзор.	2
	10.	Атомный надзор.	2
	11.	Страховой надзор.	2
	12.	Энергетический надзор.	2
	13.	Административно-экологический надзор.	2
	14.	Надзор за обеспечением авиационной безопасности.	2
	15.	Государственный надзор в области охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации.	2
	Практические занятия		2
	1.	Практическое занятие № 7. Характеристика отдельных видов административного надзора.	

Тема 9. Административный надзор за лицами, освобожденными из мест лишения свободы	Содержание учебного материала		
	1.	Общие положения об административном надзоре за лицами, освобожденными из мест лишения свободы. Задачи административного надзора за лицами, освобожденными из мест лишения свободы. Законодательство РФ об административном надзоре за лицами, освобожденными из мест лишения свободы.	2
	2.	Лица, в отношении которых устанавливается административный надзор.	4
	3.	Административные ограничения, устанавливаемые при административном надзоре.	4
	4.	Особенности соблюдения административных ограничений и выполнения обязанностей, устанавливаемых при административном надзоре, на территории, на которой введено военное положение. Срок административного надзора.	4
	5.	Установление, продление, прекращение и осуществление административного надзора	4
	6.	Права и обязанности поднадзорного лица. Полномочия органов внутренних дел при осуществлении административного надзора.	2
	7.	Организация деятельности подразделений территориальных органов МВД России по осуществлению административного надзора.	2
	8.	Взаимодействие территориальных органов МВД России на региональном уровне с территориальными органами Федеральной службы исполнения наказаний в организации осуществления административного надзора.	2
	9.	Взаимодействие территориальных органов ФСИН России и учреждений уголовно-исполнительной системы с территориальными органами МВД России на районном уровне в организации осуществления административного надзора.	2
	Практические занятия		10
	1	Практическое занятие № 8. Дело административного надзора, составляемое на лицо, освобожденное из мест лишения свободы, в отношении которого судом установлены административные ограничения и определены обязанности.	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета			
Самостоятельная работа			20
1. Работа с лекционными материалами, учебными изданиями, научными публикациями и нормативными актами. 2. Подготовка к промежуточной аттестации. 3. Подготовка к текущему контролю.			
Учебная практика Виды работ: Ознакомление с программой практики и методическими указаниями о ее прохождении, изучение правовых основ деятельности организации, являющейся базой практики Составление плана практики оформление дневника практики Анализ информации, полученной на практике Составление отчета о практике Защита отчета о практике			36
Производственная практика (по профилю специальности)			108

Виды работ: Ознакомление с программой практики и методическими указаниями о ее прохождении, изучение правовых основ деятельности организации, являющейся базой практики Составление плана практики оформление дневника практики Анализ информации, полученной на практике Составление отчета о практике Защита отчета о практике	
Самостоятельная работа к экзамену по модулю	8
Консультация к экзамену по модулю	4
Экзамен по модулю	6
Всего	474

Освоение ПМ может быть реализовано с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в соответствии с локальными нормативными актами Университета.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.02 АДМИНИСТРАТИВНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Требования при реализации программы профессионального модуля:

- кабинет дисциплин профессионального цикла:

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета: посадочные места для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска учебная, персональный компьютер, проектор, экран, плакаты, учебно - методическая документация.

Наименование лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

- СПС КонсультантПлюс.

Реализация профессионального модуля предполагает обязательное прохождение учебной и производственной практики.

Практика реализуется в форме практической подготовки при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции по профилю соответствующей образовательной программы.

Практика обучающихся проводится в соответствии с рабочими программами практик и локальными нормативными актами Университета.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Для реализации программы профессионального модуля библиотечный фонд Университета имеет печатные и/ или электронные образовательные и информационные ресурсы:

Стахов, А. И. Административно-процессуальная деятельность контрольно-надзорных органов в России : учебное пособие / А. И. Стахов. — Москва : Российский государственный университет правосудия, 2022. — 124 с. — ISBN 978-5-93916-976-9. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/126116>

Административная деятельность органов внутренних дел : учебник / под ред. д-ра юрид. наук, проф. М.В. Костенникова, д-ра юрид. наук, проф. А.В. Куракина, канд. юрид. наук, доц. А.В. Зубача. — Москва : ИНФРА-М, 2025. — 376 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI

10.12737/1845929. - ISBN 978-5-16-017355-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2187437>

Правоохранительные органы Российской Федерации : учебник / отв. ред. Ю. А. Ляхов, Ю. Б. Чупилкин. — 2-е изд., пересм. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2025. — 432 с. — DOI 10.12737/1867575. - ISBN 978-5-00156-246-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2145074>

Чернявский, А. Г. Правоохранительные органы : учебное пособие / А.Г. Чернявский, С.В. Воронцова, А.Т. Зотов. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 287 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/1865662. - ISBN 978-5-16-017658-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1865662>

Административный надзор за лицами, освобожденными из мест лишения свободы : учебно-методическое пособие / составители Л. И. Разбирин [и др.]. — Новосибирск : Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ», 2021. — 131 с. — ISBN 978-5-7014-1012-9. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/127003>

Стахов, А. И. Административно-процессуальная деятельность контрольно-надзорных органов в России : учебное пособие / А. И. Стахов. — Москва : Российский государственный университет правосудия, 2022. — 124 с. — ISBN 978-5-93916-976-9. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/126116>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.02 АДМИНИСТРАТИВНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

4.1. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля осуществляется в процессе проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Итоговой формой промежуточной аттестации по профессиональному модулю является экзамен по модулю.

Формы и виды текущего контроля успеваемости по МДК

МДК.02.01 Административная деятельность правоохранительных органов: устный опрос, письменный опрос, тестирование, оценивание практических занятий, решение ситуационных задач.

МДК.02.02 Административный надзор: устный опрос, письменный опрос, тестирование, оценивание практических занятий, решение ситуационных задач.

Методы (формы) проведения промежуточной аттестации по МДК

Промежуточной аттестацией по МДК.02.01 Административная деятельность правоохранительных органов является экзамен. Для проведения экзамена разрабатываются билеты. Экзаменационный билет состоит из двух теоретических вопросов (+ практическое задание).

Промежуточной аттестацией по МДК.02.02 Административный надзор является дифференцированный зачет, который проводится в форме тестирования.

Содержание заданий в тесте для дифференцированного зачета определяется в соответствии с рабочей программой ПМ.02 Административная деятельность, ориентировано на требования к результатам освоения МДК.02.01 Административная деятельность правоохранительных органов, МДК.02.02 Административный надзор, представленные в рабочей программе.

Методы (формы) проведения промежуточной аттестации по ПМ.02

Промежуточной аттестацией по ПМ.02 Административная деятельность является экзамен по модулю. Для проведения экзамена по модулю разрабатываются билеты. Экзаменационный билет состоит из двух теоретических вопросов (+ практическое задание) по дисциплинам МДК.02.01 Административная деятельность правоохранительных органов, МДК.02.02 Административный надзор. На подготовку к устному ответу на теоретические вопросы и выполнение практического задания по билету по экзамену отводится 30 минут.

Содержание заданий в билете для экзамена определяется в соответствии с рабочей программой ПМ.02 Административная деятельность, ориентировано на требования к результатам освоения ПМ.02 Административная деятельность, представленным в рабочей программе.

4.2. Результаты освоения профессионального модуля

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата (критерии оценивания)	Формы и методы контроля и оценки
ПК 2.1. Осуществлять производство по делам об административных правонарушениях, исполнение административных наказаний. ПК 2.2. Организовывать	<i>Оценка устного (письменного) ответа обучающегося на опросе, дифференцированном зачете, практической работе:</i> - оценка «отлично» выставляется студенту, если он владеет	устный опрос, письменный опрос, тестирование, оценивание практических

<p>взаимодействие с органами, организациями и гражданами в обеспечении общественного порядка и безопасности. ПК 2.3. Участвовать в обеспечении специальных административно-правовых режимов.</p>	<p>понятийным аппаратом, демонстрирует глубину и полное овладение содержанием учебного материала, в котором легко ориентируется;</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценка «хорошо» выставляется студенту, за умение грамотно излагать материал, но при этом содержание и форма ответа могут иметь отдельные неточности; - оценка «удовлетворительно» выставляется, если студент обнаруживает знания и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, не умеет доказательно обосновывать свои суждения; - оценка «неудовлетворительно» выставляется, если студент имеет разрозненные, бессистемные знания, не умеет выделять главное и второстепенное, допускает ошибки в определении понятий, искажает их смысл. <p><i>Оценка теста:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - оценка «отлично» выставляется студенту, если задание выполнено на 91-100%; - оценка «хорошо» выставляется студенту, если задание выполнено на 81-90%; - оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если задание выполнено на 70-80%; - оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если задания выполнено менее чем на 70%. <p><i>Оценка на экзамене:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он демонстрирует полное, исчерпывающее знание в границах учебной программы; самостоятельно воспроизводит и понимает содержание; владеет необходимым объемом понятий, свободно осмысляет 	<p>занятий, решение ситуационных задач. Экзамен. Дифференцированный зачет. Экзамен по модулю.</p>
--	---	---

	<p>употребление терминов;</p> <p>– оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он показывает полное знание, упуская ряд сложных или существенных фактов, однако при напоминании</p> <p>и наводящем вопросе преподавателя легко их излагает;</p> <p>– оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся при неполном знании основного и существенного, испытывает затруднения при дополнительных или наводящих вопросах;</p> <p>– оценка «неудовлетворительно» выставляется при отсутствии системы знаний, путаницы, неспособности к припоминанию при наводящих вопросах и подсказках преподавателя.</p>	
--	--	--

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата (критерии оценивания)	Формы и методы контроля и оценки
<p>ОК 01.Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.</p> <p>ОК 02.Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 03.Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.</p> <p>ОК 04.Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.</p> <p>ОК 05.Осуществлять устную и письменную коммуникацию на</p>	<p><i>Оценка устного (письменного) ответа обучающегося на опросе, дифференцированном зачете, практической работе:</i></p> <p>- оценка «отлично» выставляется студенту, если он владеет понятийным аппаратом, демонстрирует глубину и полное овладение содержанием учебного материала, в котором легко ориентируется;</p> <p>- оценка «хорошо» выставляется студенту, за умение грамотно излагать материал, но при этом содержание и форма ответа могут иметь отдельные неточности;</p> <p>- оценка «удовлетворительно» выставляется, если студент обнаруживает знания и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, не умеет</p>	<p>устный опрос, письменный опрос, тестирование, оценивание практических занятий, решение ситуационных задач.</p>

<p>государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.</p> <p>ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.</p> <p>ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.</p> <p>ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.</p> <p>ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.</p>	<p>доказательно обосновывать свои суждения;</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценка «неудовлетворительно» выставляется, если студент имеет разрозненные, бессистемные знания, не умеет выделять главное и второстепенное, допускает ошибки в определении понятий, искажает их смысл. <p><i>Оценка теста:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - оценка «отлично» выставляется студенту, если задание выполнено на 91-100%; - оценка «хорошо» выставляется студенту, если задание выполнено на 81-90%; - оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если задание выполнено на 70-80%; - оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если задания выполнено менее чем на 70%. <p><i>Оценка на экзамене:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он демонстрирует полное, исчерпывающее знание в границах учебной программы; самостоятельно воспроизводит и понимает содержание; владеет необходимым объемом понятий, свободно осмысляет употребление терминов; – оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он показывает полное знание, упуская ряд сложных или существенных фактов, однако при напоминании и наводящем вопросе преподавателя легко их излагает; – оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся при неполном знании основного и существенного, испытывает затруднения при дополнительных или наводящих вопросах; – оценка «неудовлетворительно» выставляется при отсутствии 	
---	---	--

	системы знаний, путаницы, неспособности к припоминанию при наводящих вопросах и подсказках преподавателя.	
--	---	--

4.3. Оценочные и методические материалы

Перечень тем (вопросов), образцы заданий к экзамену по МДК 02.01 Административная деятельность правоохранительных органов

Перечень вопросов для подготовки к экзамену:

1. Предмет, задачи и система учебной дисциплины «Административная деятельность правоохранительных органов».
2. Административная деятельность правоохранительных органов: понятие, принципы, функции.
3. Правовое регулирование административной деятельности.
4. Субъекты административной деятельности: понятия и классификация.
5. Объекты административной деятельности.
6. Система правоохранительных органов Российской Федерации.
7. Правовое регулирование административной деятельности правоохранительных органов.
8. Основные задачи и функции правоохранительных органов.
9. Основные направления административной деятельности правоохранительных органов.
10. Государственное управление правоохранительными органами: понятие, задачи. Функции.
11. Субъекты государственного управления правоохранительными органами.
12. Особенности государственного управления органами внутренних дел.
13. Понятие и основные элементы общественного порядка.
14. Понятие и виды безопасности.
15. Соотношение понятий «правопорядок», «общественный порядок», «общественная безопасность».
16. Содержание охраны общественного порядка.
17. Содержание обеспечения общественной безопасности.
18. Силы и средства охраны общественного порядка и обеспечения общественной безопасности.
19. Участие граждан в охране общественного порядка.
20. Полномочия органов местного самоуправления в области охраны общественного порядка.
21. Административно-правовой статус добровольных народных дружин.

22. Понятие и виды правовых форм административной деятельности правоохранительных органов.
23. Методы административной деятельности правоохранительных органов: понятие и классификация.
24. Основания и порядок применения физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия.
25. Неправовые формы административной деятельности правоохранительных органов: понятие и классификация.
26. Охрана общественного порядка и обеспечение общественной безопасности при проведении массовых мероприятий.
27. Административно-юрисдикционная деятельность правоохранительных органов: понятие, субъекты, особенности.
28. Гарантии законности и обеспечение прав граждан в деятельности правоохранительных органов.
29. Порядок приема, регистрации, учета и разрешения жалоб, заявлений, сообщений и предложений в правоохранительных органах.
30. Административный надзор.
31. Контроль за оборотом оружия и патронов к нему.
32. Организация административной деятельности по регулированию миграционных процессов
33. Меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях.
34. Вневедомственная охрана объектов собственности физических и юридических лиц.
35. Задачи и организация деятельности ГИБДД.
36. Стандартизация и сертификация в структуре административной деятельности.
37. Права и обязанности сотрудников правоохранительных органов при задержании лиц, совершивших административные правонарушения или подозреваемых в совершении преступления.
38. Административная деятельность в области обеспечении безопасности дорожного движения.
39. Особенности охраны общественного порядка при чрезвычайных обстоятельствах природного и техногенного характера.
40. Особенности охраны общественного порядка на объектах транспорта.
41. Обеспечение порядка и безопасности в судах.
42. Силы и средства охраны общественного порядка и обеспечения общественной безопасности в общественных местах.
43. Правовой статус участкового уполномоченного полиции.
44. Административная деятельность учреждений ФСИН России.

Примерные вопросы в экзаменационном билете:

Билет № 1.

1. Правовой статус участкового уполномоченного полиции.
2. Административная деятельность учреждений ФСИН России.
3. Практическое задание. При досмотре в здании суда ручной клади гражданина последний оттолкнул сотрудника службы судебных приставов и попытался скрыться. При попытке задержать убегающего гражданина пристав применил прием самбо, в результате чего сломал гражданину руку. Определите правомерность действий сотрудника службы судебных приставов.

Билет № 2.

1. Понятие и основные элементы общественного порядка.
2. Понятие и виды безопасности.
3. Практическое задание. 15 января 2025 г. гражданин Афанасьев обратился в суд с заявлением о досрочном прекращении административного надзора. Судом было отказано в удовлетворении заявленного требования в связи с тем, что не было представлено доказательств, свидетельствующих о возможности досрочного прекращения административного надзора. 15 мая представитель Афанасьева вновь обратился в суд с таким заявлением. Суд отказал в удовлетворении заявленного требования на основании нарушения сроков подачи такого заявления. Правомерно ли решение суда?

Билет № 3.

1. Права и обязанности сотрудников правоохранительных органов при задержании лиц, совершивших административные правонарушения или подозреваемых в совершении преступления.
2. Административная деятельность в области обеспечения безопасности дорожного движения.
3. Практическое задание. Во время осуществления патрулирования патрульно-постовой Анисимов решил зайти в столовую за пирожками. В столовой гражданин Петров, находящийся в состоянии алкогольного опьянения, продемонстрировал явное неуважение к сотруднику полиции в форме оскорбления и попытался завладеть его табельным оружием. Сотрудник ППС резиновой палкой нанес несколько ударов Петрову и доставил Петрова в ближайший отдел полиции. Дайте оценку действиям сотрудника ППС полиции Анисимова.

Критерии оценивания ответов на задания к экзамену по МДК 02.01
Административная деятельность правоохранительных органов

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он демонстрирует полное, исчерпывающее знание в границах учебной программы; самостоятельно воспроизводит и понимает содержание; владеет

необходимым объемом понятий, свободно осмысляет употребление терминов;

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он показывает полное знание, упуская ряд сложных или существенных фактов, однако при напоминании и наводящем вопросе преподавателя легко их излагает;

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся при неполном знании основного и существенного, испытывает затруднения при дополнительных или наводящих вопросах;

Оценка «неудовлетворительно» выставляется при отсутствии системы знаний, путаницы, неспособности к припоминанию при наводящих вопросах и подсказках преподавателя.

Перечень вопросов (образцы заданий) к дифференцированному зачету по МДК.02.02 Административный надзор

Перечень вопросов для подготовки к тестированию:

1. Понятие, виды и методы административного надзора полиции;
2. Юридическая природа и содержание административного надзора;
3. Административный надзор как функция полиции;
4. Правовое регулирование административно-надзорной деятельности полиции в сфере охраны общественного порядка;
5. Отличие административного надзора в деятельности полиции от прокурорского и судебного надзора.
6. Федеральные органы государственной власти, осуществляющие административный надзор в деятельности полиции;
7. Органы внутренних дел как субъекты административного надзора;
8. Компетенция и полномочия органов государственной власти, при осуществлении административного надзора в деятельности полиции;
9. Надзорные полномочия служб полиции в сфере охраны общественного порядка.
10. Государственный санитарно-эпидемиологический надзор.
11. Административный надзор за безопасностью дорожного движения.
12. Государственный пожарный надзор.
13. Административный надзор за лицами, освобожденными из мест лишения свободы.
14. Административный надзор в сфере банковской деятельности.

Примерные задания в тесте:

1. Предметом административного надзора являются:
 - а) общественные отношения в сфере деятельности только правоохранительных органов

- государства;
- б) общественные отношения в сфере местного самоуправления;
- в) общественные отношения в сфере организации и деятельности только высших представительных органов власти;
- г) отношения в сфере организации и деятельности исполнительных органов власти;
- д) общественные отношения в сфере деятельности судебных органов.

2. _____ – вид государственной деятельности специально уполномоченных органов исполнительной власти и их должностных лиц, направленный на строгое и точное исполнение органами исполнительной власти, коммерческими и некоммерческими организациями, а также гражданами общеобязательных правил, имеющих особо важное значение для общества и государства.

3. Установите правильную последовательность: пронумеруйте источники административного надзора по иерархии, начиная с документа наибольшей юридической силы

1. правовые акты, устанавливающие правовой статус федеральных министерств, федеральных служб и федеральных агентств;
2. Конституция РФ;
3. указы Президента РФ;
4. федеральные законы;
5. постановления Правительства РФ;
6. нормативные акты федеральных министерств и иных федеральных органов исполнительной власти.

Критерии оценивания ответов на вопросы (тестирование) к дифференцированному зачету по МДК.02.02 Административный надзор

- оценка «отлично» выставляется студенту, если он владеет понятийным аппаратом, демонстрирует глубину и полное овладение содержанием учебного материала, в котором легко ориентируется;
- оценка «хорошо» выставляется студенту, за умение грамотно излагать материал, но при этом содержание и форма ответа могут иметь отдельные неточности;
- оценка «удовлетворительно» выставляется, если студент обнаруживает знания и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, не умеет доказательно обосновывать свои суждения;
- оценка «неудовлетворительно» выставляется, если студент имеет разрозненные, бессистемные знания, не умеет выделять главное и второстепенное, допускает ошибки в определении понятий, искажает их смысл.

**Перечень тем (вопросов), образцы заданий к экзамену по модулю
ПМ.02 Административная деятельность**

1. Предмет, задачи и система учебной дисциплины «Административная деятельность правоохранительных органов».
2. Административная деятельность правоохранительных органов: понятие, принципы, функции.
3. Правовое регулирование административной деятельности.
4. Субъекты административной деятельности: понятия и классификация.
5. Объекты административной деятельности.
6. Система правоохранительных органов Российской Федерации.
7. Правовое регулирование административной деятельности правоохранительных органов.
8. Основные задачи и функции правоохранительных органов.
9. Основные направления административной деятельности правоохранительных органов.
10. Государственное управление правоохранительными органами: понятие, задачи. Функции.
11. Субъекты государственного управления правоохранительными органами.
12. Особенности государственного управления органами внутренних дел.
13. Понятие и основные элементы общественного порядка.
14. Понятие и виды безопасности.
15. Соотношение понятий «правопорядок», «общественный порядок», «общественная безопасность».
16. Содержание охраны общественного порядка.
17. Содержание обеспечения общественной безопасности.
18. Силы и средства охраны общественного порядка и обеспечения общественной безопасности.
19. Участие граждан в охране общественного порядка.
20. Полномочия органов местного самоуправления в области охраны общественного порядка.
21. Административно-правовой статус добровольных народных дружин.
22. Понятие и виды правовых форм административной деятельности правоохранительных органов.
23. Методы административной деятельности правоохранительных органов: понятие и классификация.
24. Основания и порядок применения физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия.
25. Неправовые формы административной деятельности

правоохранительных органов: понятие и классификация.

26. Охрана общественного порядка и обеспечение общественной безопасности при проведении массовых мероприятий.

27. Административно-юрисдикционная деятельность правоохранительных органов: понятие, субъекты, особенности.

28. Гарантии законности и обеспечение прав граждан в деятельности правоохранительных органов.

29. Порядок приема, регистрации, учета и разрешения жалоб, заявлений, сообщений и предложений в правоохранительных органах.

30. Административный надзор.

31. Контроль за оборотом оружия и патронов к нему.

32. Организация административной деятельности по регулированию миграционных процессов

33. Меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях.

34. Вневедомственная охрана объектов собственности физических и юридических лиц.

35. Задачи и организация деятельности ГИБДД.

36. Стандартизация и сертификация в структуре административной деятельности.

37. Права и обязанности сотрудников правоохранительных органов при задержании лиц, совершивших административные правонарушения или подозреваемых в совершении преступления.

38. Административная деятельность в области обеспечении безопасности дорожного движения.

39. Особенности охраны общественного порядка при чрезвычайных обстоятельствах природного и техногенного характера.

40. Особенности охраны общественного порядка на объектах транспорта.

41. Обеспечение порядка и безопасности в судах.

42. Силы и средства охраны общественного порядка и обеспечения общественной безопасности в общественных местах.

43. Правовой статус участкового уполномоченного полиции.

44. Административная деятельность учреждений ФСИН России.

45. Понятие, виды и методы административного надзора полиции.

46. Юридическая природа и содержание административного надзора.

47. Административный надзор как функция полиции.

48. Правовое регулирование административно-надзорной деятельности полиции в сфере охраны общественного порядка.

49. Отличие административного надзора в деятельности полиции от прокурорского и судебного надзора.

50. Федеральные органы государственной власти, осуществляющие административный надзор в деятельности полиции.

51. Органы внутренних дел как субъекты административного надзора.

52. Компетенция и полномочия органов государственной власти, при осуществлении административного надзора в деятельности полиции;
53. Надзорные полномочия служб полиции в сфере охраны общественного порядка.
54. Государственный санитарно-эпидемиологический надзор.
55. Административный надзор за безопасностью дорожного движения.
56. Государственный пожарный надзор.
57. Административный надзор за лицами, освобожденными из мест лишения свободы.
58. Административный надзор в сфере банковской деятельности.

Примерные вопросы в экзаменационном билете:

Билет № 1.

1. Административная деятельность учреждений ФСИН России.
2. Понятие, виды и методы административного надзора полиции.
3. Практическое задание. Главой правительства иностранного государства на основе наградных документов было получено оружие. В какой орган должен обратиться глава правительства иностранного государства для получения разрешения на хранение и ношение такого оружия? Назовите документы, которые должен представить глава иностранного государства для получения указанного разрешения.

Билет № 2.

1. Задачи и организация деятельности ГИБДД.
2. Стандартизация и сертификация в структуре административной деятельности.
3. Практическое задание. Из фонда муниципального музея органами внутренних дел была изъята коллекция самодельного оружия, выставленного в качестве экспонатов, на том основании, что коллекционирование такого оружия подлежит лицензированию, однако муниципальные музеи не могут осуществлять коллекционирование самодельного оружия. Директор муниципального музея с этим не согласился и обжаловал действия сотрудников органов внутренних дел в прокуратуру. Какой ответ на жалобу должна будет дать прокуратура?

Билет № 3.

1. Основания и порядок применения физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия.
2. Неправовые формы административной деятельности правоохранительных органов: понятие и классификация.

3. Практическое задание. Гражданин Перов решил открыть частное детективное агентство. Какие документы необходимо для этого подготовить Петрову? В какие органы ему следует обратиться? Составьте проект заявления от имени Петрова на получение лицензии на занятие частной детективной деятельностью.

**Критерии оценивания ответов на задания к экзамену по модулю
ПМ.02 Административная деятельность**

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он демонстрирует полное, исчерпывающее знание в границах учебной программы; самостоятельно воспроизводит и понимает содержание; владеет необходимым объемом понятий, свободно осмысляет употребление терминов;

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он показывает полное знание, упуская ряд сложных или существенных фактов, однако при напоминании и наводящем вопросе преподавателя легко их излагает;

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся при неполном знании основного и существенного, испытывает затруднения при дополнительных или наводящих вопросах;

Оценка «неудовлетворительно» выставляется при отсутствии системы знаний, путаницы, неспособности к припоминанию при наводящих вопросах и подсказках преподавателя.